

u
t
e
l
l
u
m

aafi-afics

Association
des Anciens Fonctionnaires
Internationaux

Association
of Former International
Civil Servants

Mars - March 2014
Vol 73, No. 2

74ème Assemblée Générale de l'AAFI-AFICS

Mardi 15 avril 2014 à 09: 30
Bâtiment du BIT
Route des Morillons 4, Genève
Salle II, Niveau R.3 sud

AAFI-AFICS 74th General Assembly

Tuesday, 15 April 2014 at 9.30 a.m.
ILO Headquarters Building
Route des Morillons 4, Geneva
Room II, Level R. 3 south

AAFI-AFICS BULLETIN

VOL. 73, NO. 2

Mars – March 2014

74^{ème} Assemblée Générale de l'AAFI-AFICS AAFI-AFICS 74th General Assembly

Table des matières

	Page
74 ^{ème} ASSEMBLEE GENERALE DE l'AAFI-AFICS.....	2
ORDRE DU JOUR PROVISoire	2
COMITÉ DE l'AAFI-AFICS	3
AAFI-AFICS: RAPPORT 2013 STATISTIQUES	4
ANNEXES.....	4
RAPPORT ANNUEL DU COMITE.....	5
ANNEXE I RÉOLUTION DE 2012 DE LA FAAFI SUR LA PARTICIPATION DES RETRAITÉS AUX COMITÉS DE GESTION DES PLANS D'ASSURANCE MALADIE DES ORGANISATIONS	17
ANNEXE II RAPPORT ANNUEL 2013 DE L'ASSISTANTE SOCIALE DE l'AAFI-AFICS.....	18
ANNEX III ASSOCIATION DES ANCIENS FONCTIONNAIRES INTERNATIONAUX RÈGLEMENT DU FOND DE SOLIDARITÉ	21
ANNEXE IV BUDGET 2014 ADOPTÉ PAR LE COMITÉ	23

Table of Contents

	Page
AAFI-AFICS 74 th General Assembly.....	23
PROVISIONAL AGENDA	24
AAFI-AFICS COMMITTEE	25
AAFI-AFICS REPORT 2013 STATISTICS	26
ANNEXES	26
ANNUAL REPORT	27
ANNEX I RESOLUTION ON THE PARTICIPATION OF RETIREES IN THE MANAGEMENT COMMITTEES OF THE ORGANIZATIONS' HEALTH INSURANCE SCHEMES	38
ANNEX II REPORT OF THE AAFI- AFICS SOCIAL WELFARE ASSISTANT FOR 2013	39
ANNEX III ASSOCIATION OF FORMER INTERNATIONAL CIVIL SERVANTS RULES OF THE AAFI- AFICS SOLIDARITY FUND	42
ANNEX IV AAFI-AFICS BUDGET 2014 .	44

AAFI-AFICS

Bureau A.265, Palais des Nations, CH-1211 Genève 10

Tél: Secrétariat +41 (22) 917 33 30, Président +41 (22) 917 26 26 -- Fax: +41 (22) 917 00 75

Banque UBS SA Genève (Compte: 240-128594.LUT; IBAN: CH66 0024 0240 1285 94LUT;
SWIFT/BIC: UBSWCHZ80A)

Compte de chèques postaux Genève: 12-7881-5

E-mail: aafi-afics@unog.ch

Site internet (français): <http://afics.unog.ch/aafi.htm>, Web (English): <http://afics.unog.ch/afics.htm>

74ème ASSEMBLEE GENERALE DE L'AAFI-AFICS

Mardi 15 Avril 2014 à partir de 09: 30

Bâtiment du BIT, *Route des Morillons 4, Genève*

Salle II, Niveau R.3 Sud

9: 00: Café de bienvenue

9: 30: ASSEMBLÉE GÉNÉRALE

ORDRE DU JOUR PROVISOIRE

1. Ouverture de la réunion
2. Election du Président de séance
3. Adoption de l'ordre du jour
4. Rapport du Comité et questions s'y rapportant
5. Comptes 2013 et questions s'y rapportant
6. Nomination de deux commissaires aux comptes pour 2014
7. Divers

Les personnes qui ne pourraient pas assister à l'Assemblée Générale sont priées d'envoyer leurs questions ou commentaires avant le 30 mars à l'AAFI-AFICS, Bureau A-265, Palais des Nations, 1211 GENEVE 10

ATTENTION : Il n'y aura pas de déjeuner à l'issue de l'Assemblée Générale. Le déjeuner de printemps aura lieu le 11 mars

COMITÉ DE L'AAFI-AFICS

ALI Aamir	Président d'honneur
BACALY Jacques	
BEIGBEDER Yves	
BELCHAMBER Elisabeth	Vice-Présidente: Gestion des membres
CHESTOPALOV Katia	Vice-Présidente: Relations extérieures (également Vice-Présidente de la FAAFI)
CHEVRON Jean-Jacques	Président d'honneur
COHEN David	
EGGLESTON Roger	Président d'honneur (également Président, FAAFI)
FAVATIER Philippe	Membre coopté
FERRARI Gilbert	Président d'honneur
FLACHE Stanislas	Membre d'honneur
FONTANA Roger	Membre d'honneur
FOUDRAL Odette	Présidente
KOSSOVSKY Samy	
MATEU Juan	(également trésorier d'honneur de la FAAFI)
MBELE-MBONG Samuel	Vice-Président: Pensions
MILZOW Wolfgang	(également Trésorier, FAAFI)
NARASIMHAN Venkataraman	Trésorier
NETTER Klaus	
PERRY Robin	Membre d'honneur
RAY Dev	
SEBTI Mohammed	Membre coopté
SUNDARESAN Jay	(également Secrétaire, FAAFI)
THOLLE Anders	Président d'honneur (également secrétaire d'honneur de la FAAFI)
VANGELEYN Pierre	Vice-Président: Santé
VINCENT Alain	Membre coopté
VENKATESWAR Krishnan	
WALZER Gerald	

ASSOCIATIONS SŒURS DES RETRAITÉS DE GENÈVE

AFIS/ITC Association	KARSEGARD Olof
AFSM/AOMS	MENU Jean-Paul
GATT/WTO Association	WILLIAMS Peter
ILO Section	KIENTZLER François
ITU Association	BIGI Fabio
WMO Amicale	NICHOLLS Pauline HUME David

ASSISTANCE TECHNIQUE

HELLAND Douglas

ASSISTANCE SECRETARIALE

KIND Christiane HENRY France

ASSISTANTE SOCIALE

YERSIN Nicole

AAFI-AFICS: RAPPORT 2013 STATISTIQUES

Nombre de membres au 31.12.2013: 3'546 (2012: 3'565, 2011: 3'634, 2010: 3'679)

Nouveaux membres en 2013 : 59 (2012: 75, 2011: 107, 2010: 96)

Membres ayant une adresse courriel: 1'705

Lettres d'information: 6 pour les nouvelles régionales et 4 pour les informations générales.

Nombre de réunions du Comité: 11

Visiteurs/Appels téléphoniques: En moyenne 20 par semaine

ANNEXES

I. Résolution de 2012 de la FAAFI concernant la composition des Comités exécutifs des assurances maladie

II. Rapport sur les activités de l'Assistante Sociale

III. Règles de fonctionnement du Fonds de Solidarité de l'AAFI-AFICS

IV. Budget 2014 adopté par le Comité

RAPPORT ANNUEL DU COMITE

Le Comité est heureux de présenter son Rapport pour l'année 2013.

MEMBRES

1. L'avenir de notre Association repose essentiellement sur l'implication de chacun de ses membres pour faire connaître et reconnaître le travail fourni.
2. Les membres peuvent s'adresser au Secrétariat en principe chaque jour de 10 à 12 heures.
3. La gestion des membres et les réponses à leurs questions occupent Elisabeth Belchamber 2 jours par semaine. Nous envoyons également en copie papier les documents demandés par les membres n'ayant pas d'accès INTERNET.
4. Une nouvelle liste des membres est en préparation et sera distribuée aux membres seulement. Nous protégeons les informations données sur les adresses postales et courriel et pouvons même, sur demande, les supprimer de notre liste de membres. La liste ne sera donc pas disponible sur le site INTERNET.

L'ORGANISATION DU TRAVAIL

Le Comité

5. Le Comité de l'Association, l'organe directeur, n'a pas réduit ses efforts dans cette dernière période de douze mois et a tenu très régulièrement ses réunions mensuelles, avec la seule interruption traditionnelle de juillet. Au cours de ces réunions les sujets de fond sont débattus et la position de l'Association est déterminée. Nous sommes fiers de noter la grande qualité des débats, l'assiduité et l'implication des membres, et leur détermination à dégager la position répondant au mieux aux intérêts des membres de l'Association.

Le Bureau

6. Entre chaque réunion du Comité, les membres du Bureau (Président, Vice-présidents, Secrétaire et Trésorier) se sont réunis quasiment chaque semaine, pour traiter les affaires courantes, préparer les dossiers à débattre au Comité et organiser les événements et séminaires. Les membres du Bureau, selon leurs attributions, ont également participé à diverses activités et réunions soit avec les instances locales du Grand Genève tant en Suisse qu'en France (Plate-forme des Associations d'aînés de Genève, CLIC du Pays de Gex, Cité Seniors, etc.), soit avec les responsables concernés des Organisations internationales (administrations (ONUG, BIT), assurances maladie, etc.).

Relations avec les associations sœurs basées à Genève

7. Malgré certaines spécificités liées principalement à la couverture d'assurance maladie, tous les retraités des organisations internationales ont le même souci, à

savoir la bonne marche de la Caisse des pensions. Toutes les associations des retraités des organisations basées à Genève participent donc activement aux réunions du Comité et à la préparation des points débattus lors du Conseil de la FAAFI.

Les permanences

8. Nous saluons également les membres du Comité qui assurent bénévolement les permanences qui se tiennent en principe chaque mardi et mercredi de 9 h 30 à 12 h 30 au bureau A-265 de l'Association et qui permettent de répondre aux nombreuses questions des membres soit lors de leur visite soit au téléphone. Les questions soulevées lors des permanences font l'objet de discussions au sein du Comité et sont également revues par le Bureau afin d'assurer la plus grande cohésion et clarté dans les réponses données. Les membres du Comité étant tous des bénévoles n'ayant pas forcément toutes les réponses, il est recommandé d'envoyer vos questions spécifiques par courriel ou lettre, afin d'obtenir une réponse cohérente et complète. Nous vous rappelons également que les messages téléphoniques et courriel sont relevés 2 fois par semaine et font l'objet d'un suivi seulement si le message est suffisamment clair et spécifie le nom et le numéro de téléphone du correspondant.

LA COMMUNICATION

Bulletin

9. Le Bulletin trimestriel demeure le cœur de la communication de l'Association avec ses membres. Selon la tradition, un bulletin trimestriel a été publié en juillet et octobre 2013, puis en janvier 2014. Le prochain (Numéro 2 du Volume 73) est en cours de préparation pour avril 2014. Nous saisissons cette occasion pour réitérer nos chaleureux remerciements à toute l'équipe du Service des Publications des Nations Unies à Genève, à la Direction du Service des Conférences de l'ONUG et aux bénévoles (à savoir Elisabeth Belchamber, Jane Brooks, Jean-Jacques Chevron, Douglas Helland, Christiane Kind, Samy Kossovsky, Samuel Mbele-Mbong) qui assurent la préparation, la traduction, la reproduction et la distribution de cette importante publication.

Newsletters

10. Adhérant aux modes de communications les plus répandus dans notre époque marquée par l'informatique, des «Newsletters» sont envoyées par courrier électronique aux membres qui nous ont communiqué leur adresse «courriel». Ce moyen permet de diffuser rapidement, et sans coût, des informations utiles et de première importance. En 2013, six «Newsletters» locales et quatre globales ont été publiées, ainsi que de nombreux FLASH INFOS couvrant des sujets les plus variés allant de la fiscalité aux séminaires, en passant par les rappels d'événements ponctuels. Nous invitons tous les membres qui n'ont pas franchi ce pas, à s'intéresser à ce moyen de communication qui offre souplesse et rapidité.

Site INTERNET afics.unog.ch

11. Notre site permet de retrouver les rapports des Assemblées Générales antérieures, les présentations faites lors des différents séminaires et les «Newsletters».

12. Nous recherchons les liens qui permettent de trouver des informations sur les activités locales et sociales qui peuvent être utiles à nos membres.

Au-delà de Genève

13. L'AAFI-AFICS compte quelque 1'100 membres en dehors de la zone géographique genevoise. Le Comité est conscient de ses responsabilités à leur égard. Ils reçoivent régulièrement le Bulletin et la «Newsletter» globale mais nous adressent souvent, de toutes les régions du monde, des demandes d'aide. Notre Assistante Sociale et nos collègues connaissant les procédures de soumission des demandes de remboursement de l'assurance maladie interviennent fréquemment. Le Comité s'efforce de disséminer au maximum l'information donnée au cours des séminaires qu'il organise, par exemple celui qui s'est tenu sur le thème «Penser à demain: Testaments et Successions» et celui sur le thème «Bien vieillir chez soi». Le Comité salue les initiatives prises dans les différents lieux d'affectation pour apporter de l'aide aux fonctionnaires hors-siège approchant l'âge de la retraite et souhaite que la mise sur pied de séminaires pour les futurs retraités et les retraités se généralise.

Séminaires de préparation à la retraite

14. Lors de ces séminaires, notre Association apporte le regard du retraité et peut ainsi permettre d'éviter certains choix lourds de conséquences (comme privilégier le lieu de résidence en fonction d'à priori comme la fiscalité ou les racines, par exemple). Nous participons ainsi chaque année au séminaire de l'ONUG et à celui du BIT. Notre présentation met l'accent sur l'importance de la période de la retraite, qualifiée de «bel âge», apporte le côté humain qui est salué comme tel par les participants, et s'efforce de donner un autre éclairage, moins technique, des sujets que nous traitons (pensions, assurances maladie, etc.). De plus AAFI-AFICS est présente pendant toute la durée de chaque séminaire (dans la Salle au BIT, dans un bureau à côté de la Salle au Palais) grâce à nos volontaires, que nous remercions; ceci permet d'informer sur l'Association, et peut donner lieu à de nouvelles adhésions.

LA CAISSE COMMUNE DES PENSIONS DU PERSONNEL DES NATIONS UNIES (CCPPNU)

Le Comité mixte

15. La position de l'AAFI-AFICS en faveur du relèvement de l'âge «statutaire» de la retraite de 62 à 65 ans a été partagée par le Conseil de la FAAFI, et les représentants de celle-ci l'ont soutenue lors de la Session du Comité mixte de la

Caisse qui a fait la recommandation à l'Assemblée générale des Nations Unies (AG). Après l'appui par son CCQAB et sa 5^{ème} Commission, l'AG a, par sa résolution A/RES/67/240 du 21 décembre 2012, approuvé cette mesure avec effet au 1^{er} janvier 2014, pour autant que le changement de l'âge «obligatoire» de départ à la retraite soit approuvé par les Organes compétents des différentes Organisations.

La coordination avec le Bureau de Genève de la CCPPNU

16. Dans son processus de préparation pour la Session du Comité mixte, l'Association a organisé une conférence avec l'Administrateur du Bureau de la Caisse à Genève; ceci a permis des échanges fructueux et très techniques grandement appréciés par tous les participants.

17. Dans le but de dynamiser les processus de communication de la Caisse, notre Association a suggéré, entre autres, que désormais soit publié, sur le site internet de la Caisse, l'intégralité du rapport du Comité mixte de la Caisse dès qu'il a été approuvé par l'AG. Ceci est maintenant chose faite, et ce rapport (A/67/9 pour 2012) peut désormais être consulté sous la rubrique « Publications et documents » du menu principal du site www.unjspf.org. Le rapport concernant 2013 sera disponible prochainement.

18. Notre Association a, une fois de plus, aidé la Caisse dans la recherche des bénéficiaires n'ayant pas renvoyé leur Certificat d'Ayant Droit dans les délais. Il faut rappeler l'importance de ce document qui seul permet le maintien du versement des prestations.

Permanence du Bureau de la CCPPNU à Genève au Palais des Nations

19. Nul besoin de rappeler l'excellence des relations entre l'AAFI-AFICS et le Bureau de Genève du Secrétariat de la Caisse qui assure, depuis octobre 2012, une permanence au Palais des Nations, dans les bureaux de l'Association, deux fois par semaine, de 12 à 14h30, mardi et vendredi. La permanence enregistre un très grand succès, et, si elle visait initialement les fonctionnaires en poste au Palais des Nations, ce sont également tous nos membres retraités qui bénéficient d'une plus grande facilité d'accès à la Caisse. Cette présence renforce notre coopération avec la Caisse, ainsi que la qualité des informations et des services.

Séminaire conjoint AAFI-AFICS/Bureau de Genève de la Caisse pour les retraités

20. La première session du séminaire dédié aux retraités et à leurs conjoints s'est tenue le 5 février 2013 au BIT et a enregistré un succès au-delà même de nos attentes car ce sont plus de 200 personnes qui ont assisté à cet événement. Ce séminaire sera reconduit tous les 2 ans. Il vise à sensibiliser un maximum de retraités sur l'importance d'informer leurs proches sur les relations avec la Caisse et aussi à rappeler l'importance de transmettre dans les délais, partout où besoin est, et surtout au Secrétariat de la Caisse, tout changement dans les coordonnées

du retraité. La présentation faite lors du séminaire est disponible sur notre site INTERNET.

LES ASSURANCES MALADIE

UNSMIS (Assurance maladie ONUG-OMM-HCR)

21. Le Bureau, qui entretient des relations régulières avec l'UNSMIS salue la mise sur pied du nouveau site INTERNET de la Caisse, uniquement en anglais à ce jour. Notre représentant aux réunions du Comité paritaire de l'UNSMIS, Pierre Vangeleyn, nous tient régulièrement au courant des développements positifs des règlements. Cependant, il faut regretter que les retraités, qui représentent un quart des bénéficiaires, n'aient pas de réelle place au sein du Comité de par l'application des statuts actuels. L'Association continuera donc ses efforts visant ce but comme l'y invite la résolution de la FAAFI à ce sujet (Annexe I).

Assurance maladie de l'OMS

22. En octobre/novembre 2012, tous les anciens membres du personnel affiliés à l'assurance maladie de l'OMS ont été appelés à élire leurs représentants qui siégeront dans les deux nouveaux comités pour la gestion de l'Assurance maladie. Ont été élus: Mme Ann Van Hulle au Comité de surveillance mondial (suppléant M. Clas Sandström), le Dr Jean-Paul Menu et Mme Marjory Dam au Comité permanent mondial (suppléantes Mme Françoise Hery-Persin et le Dr Carol Collado).

23. La création de ces deux comités résulte de la réforme générale de l'Assurance maladie approuvée par la Directrice Générale de l'OMS en décembre 2011.

Assurance maladie du BIT/UIT

24. La Caisse d'assurance pour la protection de la santé du personnel BIT/UIT dispose d'un site web (www.oit.org/public/french/bureau/pers/shif/contact.htm) sur lequel figurent des informations très utiles. Les assurés du BIT peuvent ainsi s'adresser au bureau d'accueil du BIT (l'après-midi de 14h à 16h, Bureau 3-66) pour poser des questions concernant l'assurance maladie. En complément des Statuts et du Règlement administratif de la Caisse, on y trouvera aussi des informations sur le personnel qui traite les dossiers avec leurs numéros téléphoniques respectifs et que l'on pourra solliciter en cas de besoin.

Vaccination contre la grippe

25. Nous ne répéterons jamais assez que cette vaccination est très importante s'agissant des personnes âgées, car la grippe continue à provoquer de nombreux décès parmi les personnes fragilisées, notamment par ses complications pulmonaires. C'est aussi l'occasion pour nos retraités de se retrouver, de bavarder et éventuellement et de prendre un café ensemble.

UNOG

26. En octobre 2013, a été à nouveau organisée au Palais des Nations la campagne de vaccination gratuite contre la grippe assurée par l'UNSMIS (Caisse d'assurance maladie de l'UNOG / OMM / HCR) en étroite participation avec notre coordonnateur, Krishnan Venkateswar et des volontaires de l'AAFI-AFICS qui assurent l'accueil et offrent café et biscuits. Le système est maintenant bien rodé et permet à de nombreux retraités de se retrouver. Cette année, ce n'est pas moins de 750 personnes qui ont bénéficié de cette vaccination, qui est une excellente démarche préventive que nous souhaitons voir un jour adoptée par l'ensemble des assurances maladie des organisations.

OMS

27. Comme chaque année depuis maintenant plusieurs années, l'AOMS a organisé, en partenariat avec l'Assurance maladie et le Service médical, deux journées de vaccination (13 et 20 octobre) contre la grippe pour les retraités OMS habitant Genève et les environs. Cette année 259 personnes ont été vaccinées.

LA FISCALITÉ

France

28. Depuis fin 2011, l'introduction par la France d'une taxation des prestations de pension versées sous forme de capital a retenu toute l'attention de l'AAFI-AFICS. A notre requête, l'Administrateur de la Caisse des pensions a demandé l'intervention de l'ONU et une lettre du Service juridique à New York a été envoyée en mai 2012 au Représentant permanent de la France auprès des Nations Unies, invoquant la non-taxation de la somme en capital déclarée par l'ONU comme partie intégrante des émoluments finals des fonctionnaires, non taxable en vertu de la convention entre les Nations Unies et la France. L'Association a également rencontré la représentante des services fiscaux d'Annecy qui participe aux séminaires de préparation à la retraite. A l'heure actuelle les dispositions fiscales introduites en 2012 prévoient une taxation de la somme en capital versée par la CCPNU au taux de 6,75% (soit 7,5% moins l'abattement de 10%) et de plus une sur-fiscalisation par une taxation des hauts revenus lorsqu'ils dépassent 250'000 Euros par conjoint. Nous sommes toujours dans l'attente de la réponse des autorités françaises à la lettre du Service juridique de l'ONU et la FAAFI en a fait un de ses objectifs prioritaires.

29. L'année 2013 a aussi été très lourde pour des retraités du Département de l'Ain qui ont été taxés au titre de la CSG sur la retraite versée par la Caisse des Pensions dès lors qu'ils étaient au bénéfice d'une pension française, si petite soit-elle, servie par la Sécurité Sociale française. Nous rappelons à nos membres que cette approche va s'appliquer à tous les Départements français. Afin d'échapper au paiement de la CSG, il faudra prouver que vous ne bénéficiez pas de la couverture maladie de la Sécurité Sociale. Il faudra fournir avec chaque déclaration de revenus une attestation de non-couverture maladie à demander à

la Sécurité Sociale et une attestation d'assurance auprès de votre Organisation internationale.

Suisse

30. Par ailleurs, notre spécialiste en fiscalité suisse, Klaus Netter, répond régulièrement aux nombreuses questions des adhérents.

LA FEDERATION DES ASSOCIATIONS D'ANCIENS FONCTIONNAIRES INTERNATIONAUX (FAAFI)

Le Conseil

31. C'est l'AFICS-NY qui a été l'hôte, du 8 au 11 juillet 2013, du 42^{ème} Conseil de la FAAFI, qui a eu lieu à New York immédiatement avant la 60^{ème} Session du Comité mixte de la Caisse des Pensions.

32. Trente-quatre Associations membres ont été présentes ou représentées. La délégation de l'AAFI-AFICS comprenait Odette Foudral, Katia Chestopalov et Samuel Mbele-Mbong.

Les Associations membres

33. C'est avec une grande satisfaction que le 42^{ème} Conseil a admis AAFNUB (Bénin), AFICS-Cyprus (Chypre), RUNSAN (Népal), AAFNU-N (Niger) et ATAFONU (Togo) en tant qu'associations membres. La Fédération comprend donc désormais 52 Associations Membres, et 3 Membres Associés. Plusieurs groupes d'anciens fonctionnaires internationaux dans divers pays travaillent, avec l'appui de la FAAFI et de bon nombre de ses Associations, à constituer de nouvelles Associations remplissant les critères de la Fédération. Le consensus général au Conseil a été que la Fédération doit poursuivre sans relâche son travail de développement et le Conseil espère pouvoir accueillir plusieurs nouvelles Associations à sa prochaine session (FFOA, Rome 7-9 juillet 2014).

Résultats des élections tenues lors de la 42^{ème} session du Conseil

34. Président	Roger EGGLESTON (AAFI-AFICS-Genève)
Vice-Présidents	Michael ATCHIA (AFICS-M-Maurice) Katia CHESTOPALOV (AAFI-AFICS-Genève) Ahmed HUSSAIN (AFUNSOB-Bangladesh) Helene HASSELBALCH (ASOPENUC-Colombia) Linda SAPUTELLI (AFICS-New York) Josiane TAILLEFER (AAFU-AFUS-Paris) Pierre Adama TRAORE (AAFNU-Burkina)
Secrétaire	Jayaraman SUNDARESAN
Trésorier	Wolfgang MILZOW (AAFI-AFICS-Genève)
Vérificateurs	
aux comptes :	Ventura GARCIA GARNATEO Mohammed RHARHA

Session 2013 du Comité mixte de la Caisse des Pensions

35. Le Comité mixte de la Caisse a tenu sa 60^{ème} Session au Siège de l'ONU, New York, du 15 au 19 juillet 2013. La délégation de la FAFICS qui avait été désignée lors du 41^{ème} Conseil de la Fédération (UNESCO, Paris, juillet 2012), était composée de 4 Représentants (Roger Eggleston, Mary Johnson, Gerhard Schramek et Tedla Teshome) et 2 Suppléants (Katia Chestopalov et M. Seenappa). Elle était chargée par le 42^{ème} Conseil de la Fédération de défendre les sujets prioritaires suivants au cours de la Session:

- Maintien du système de la double filière;
- Amélioration du fonctionnement du Fonds de secours;
- Révision du système de réajustement des petites pensions;

Implications de l'accroissement de la longévité des retraités

36. Devant l'accroissement de la longévité des retraités du système des Nations Unies, le Conseil a décidé que la FAAFI devrait entrer en discussions avec à la fois ses membres et le Secrétariat de la Caisse des Pensions des Nations Unies sur:

- les implications de l'augmentation du nombre des bénéficiaires ayant un âge avancé à la Caisse et
- la capacité de la Caisse de maintenir un niveau approprié de services à tous les bénéficiaires, et plus spécialement aux plus âgés d'entre eux.

Désignation des représentants de la FAAFI à la 61^{ème} Session du Comité mixte de la Caisse commune des Pensions du Personnel des Nations Unies (FAO, Rome, 10-18 juillet 2014)

37. En application de la procédure proposée par le Président de la FAFICS, le Conseil a désigné les personnes suivantes comme Représentants de la Fédération à cette Session:

Roger Eggleston
Gerhard Schramek
Katia Chestopalov
Marashetty Seenappa

Les représentants suppléants ont été désignés par la suite, après consultations :

Louis Ouedraogo

La personne qui sera élue Président(e) de la Fédération par le Conseil de la FAAFI en juillet 2014

Faits saillants de la 60^{ème} session du Comité mixte

38. Les faits saillants de la session ont été:

- Recommandation de relever l'âge «statutaire» de départ à la retraite à 65 ans pour les fonctionnaires entrant en service à partir de janvier 2014. Ceci aura un impact sur les futures études actuarielles du Fonds.
- Approbation des prévisions budgétaires pour l'exercice biennal 2014-2015 qui proposent un montant de dépenses de 178.852.500 US \$ à comparer avec le montant total de dépenses de 194.100.900 US \$ prévu pour l'exercice 2012-2013.
- Accord, dans le cadre de ces prévisions, à la création de 3 nouveaux postes au Secrétariat et de quelque 24 nouveaux postes à la Division de la gestion des placements.
- Création d'un poste à plein temps de Représentant du Secrétaire général (RSG) pour les investissements.
- Appui accru à la participation de la FAAFI aux travaux du Comité mixte grâce à l'allocation de crédits couvrant le voyage et le per diem de quatre représentants de la FAAFI à chaque session du Comité mixte.
- Approbation des recommandations du Groupe de travail sur la durabilité relatives à l'âge de la retraite anticipée (58 ans) et aux coefficients de réduction en cas de retraite anticipée.
- Création d'un Comité de Suivi des Actifs et des Passifs (Comité SAP) également proposée par le Groupe de travail sur la durabilité.
- Désignation de M. Paul Dooley comme Administrateur adjoint de la Caisse.
- Accord pour aller de l'avant sur la mise en place d'un processus de suivi officiel et systématique de la gestion du système de l'administration de la double-filière, particulièrement dans le cadre des dispositions du paragraphe 26 du Système d'ajustement des pensions.
- Participation accrue de la FAAFI à l'étude sur les petites pensions.

Assurance maladie

Etude de l'Assemblée générale des Nations Unies

39. Dans le domaine de l'assurance maladie, qui fait l'objet d'un suivi proche et constant par la Fédération depuis l'adoption de la résolution 64/241 par l'Assemblée Générale des Nations Unies, le Conseil a noté que l'examen par l'Assemblée du rapport que l'AG a demandé au Secrétaire général était repoussé à la session d'automne 2013 de l'AG. Après cet examen, l'AG a demandé au Secrétaire Général de procéder à une étude plus détaillée et de soumettre le

rapport résultant de cette nouvelle étude à sa 60^{ème} session. La FAAFI va continuer de suivre cette importante question de très près et d'informer les Associations membres de tous développements dans ce domaine.

Représentation des retraités aux Comités exécutifs des Caisses maladie

40. La question du manque de cohérence pour ce qui est de la représentation des retraités aux Comités exécutifs des différentes Caisses maladie des Organisations du Système des Nations Unies a également été abordée. Rappelons qu'en 2012, le Conseil a adopté une résolution demandant à ses Associations membres de prendre des actions visant à assurer que les représentants des retraités, non seulement soient présents et interviennent lors des réunions des Comités exécutifs des Caisses, notamment sur les questions ayant trait aux assurés retraités, mais soient statutairement membres de ces Comités (voir Annexe I). L'AAFI-AFICS se réjouit de cette action, et continue à souhaiter que toutes les Caisses d'assurances des Organisations de Genève aient plusieurs représentants des retraités au sein de leurs Comités exécutifs, en qualité de membres à part entière.

Budget de la Fédération pour 2014

41. Le Conseil a aussi pris la décision d'augmenter le taux des cotisations versées par les différentes Associations membres (à 1.5 \$ par membre de chaque Association) afin d'avoir un budget équilibré.

Communication

42. Un site internet amélioré en 2012, www.fafics.org, permet désormais d'obtenir toutes sortes d'informations sur la FAAFI, son organisation, ses publications et documents, ses Associations membres, ses objectifs et ses activités.

43. Depuis octobre 2012, sous l'impulsion du nouveau président de la FAAFI, Roger Eggleston, une nouvelle publication d'information électronique en plusieurs langues, «FAFICS MATTERS», est également accessible sur ce site.

LES RELATIONS AVEC LES COMMUNAUTÉS LOCALES DU GRAND GENÈVE

44. AAFI-AFICS poursuit ses efforts pour élargir ses contacts et collaborer avec les organismes et entités travaillant dans l'intérêt des personnes âgées dans la région du Grand Genève. A cette fin, l'Association, représentée par Odette Foudral, Katia Chestopalov et Roger Fontana, a continué de participer activement aux réunions et activités de la «Plate-forme des Associations d'Aînés de Genève». Celle-ci regroupe un nombre toujours croissant d'Associations (trente-trois à ce jour), dont les buts et activités sont d'une remarquable diversité: fourniture de soins et d'aides, entretien du bien-être physique et psychologique de leurs membres, protection sociale, toutes sortes d'activités sportives et autres loisirs.

45. Le site internet de la «Plate-forme des Associations d'Aînés de Genève» (www.plate-forme-aines.ch) fournit de multiples informations sur les Associations membres, les événements, les services et les activités intéressant la population des «seniors».

JOURNÉE INTERNATIONALE DES NATIONS UNIES DES PERSONNES ÂGÉES

46. Le 1^{er} octobre 2013, l'Association a participé à la Journée Internationale des Personnes Âgées organisée conjointement par GINA et le Dr John Beard, Directeur du Département «Ageing and Life Course» de l'OMS, avec pour thème «Longévité et santé globale, une priorité pour le futur : déterminants, défis et solutions», comme mentionné dans notre Bulletin de janvier 2014.

47. Par ailleurs nous devons signaler une légère avancée dans la reconnaissance des droits et besoins des personnes âgées par la nomination d'un expert indépendant auprès du Conseil des Droits Humains des Nations Unies (A/HRC/24/L.37/Rev.1), fait également repris dans notre Bulletin de janvier 2014.

ASSISTANTE SOCIALE

48. L'Association se félicite de pouvoir fournir, depuis plusieurs années, les services d'une Assistante Sociale. Tous nos remerciements à Nicole YERSIN dont le rapport d'activité annuel pour 2013 est annexé au présent rapport (Annexe II).

49. Nous devons rappeler à nos membres que ce service, offert aux retraités de toutes les Organisations, grève notre budget de façon tellement importante qu'il est difficilement supportable sur le long terme. Pour en assurer la pérennité, les dons, voire les legs sont donc les bienvenus.

FONDS DE SOLIDARITE

50. Le Comité de votre Association a formalisé les règles d'obtention d'aide de notre Fonds de Solidarité pour garantir sa pérennité (voir le nouveau texte à l'Annexe III). Les membres de l'AAFI-AFICS résidant hors de Genève sont invités à se rapprocher de l'Association de leur pays de résidence, laquelle, si elle dispose d'un Fonds de Solidarité, pourra aider plus efficacement. Il faut rappeler que le Fonds de Secours de la Caisse des Pensions peut aussi traiter certaines demandes. Le fascicule couvrant la marche à suivre est disponible sur le site de la Caisse (rubrique «Fonds de secours»)

ACTIVITÉS SOCIALES

51. Les activités sociales comprennent entre autres les rendez-vous café «Carrefour International» à la Cité Seniors le premier mercredi de chaque mois, animés par Roger Fontana et Odette Foudral. Deux autres groupes fonctionnent parfaitement grâce à l'initiative, respectivement, de Robert Yazgi à Nyon et de Carl Freeman à Ferney-Voltaire. Nous souhaitons voir se développer d'autres groupes pour vaincre l'isolement qui touche certains de nos collègues.

52. Citons également les trois déjeuners de l'Association au BIT qui réunissent une cinquantaine de personnes heureuses de se retrouver et de partager les mêmes valeurs.

53. On peut aussi mettre l'accent sur l'accueil par la présence journalière des bénévoles comme Christiane Kind et Roger Fontana au Bureau de l'Association, accueil qui permet aux plus isolés de bavarder quelques minutes.

54. Ajoutons enfin un service des plus importants, à savoir, le soutien apporté par France Henry, en collaboration avec l'Assistante Sociale, concernant la préparation des demandes de remboursement pour UNSMIS. France ne passe pas moins de deux jours par semaine à aller chercher les documents à domicile et à en assurer le suivi auprès du Service des Remboursements de UNSMIS.

Le «Shakespeare Group»

55. Le Groupe Shakespeare s'est réuni pour la première fois en septembre 2001, le lendemain du « 11 septembre ». Il y avait huit ou neuf personnes qui ne savaient pas si le groupe allait continuer. Douze années plus tard, ils ont lu et apprécié onze pièces – y compris les quatre « grandes » - et se préparent à se lancer dans La Comédie des Erreurs. Ils ont aussi étudié quelques-uns des Sonnets, ont écrit des articles sur différents sujets shakespeariens, dont plusieurs, sérieux ou pas, ont été publiés dans le Bulletin de l'AAFI-AFICS, et ont pu voir plusieurs films. Il y a maintenant 24 membres qui se réunissent tous les mercredis matins. Jack Martin sera heureux de vous donner de plus amples informations.

REMERCIEMENTS

56. L'Association ne pourrait pas fonctionner sans le dévouement et les efforts de ses nombreux amis tant à l'intérieur qu'à l'extérieur. A tous ceux qui, au sein de l'Office des Nations Unies à Genève, soutiennent l'AAFI-AFICS en lui offrant son appui technique (notamment ses bureaux, ses services informatiques, sa sécurité), en imprimant et en distribuant ses publications; à nos collègues de la Caisse des Pensions du Personnel des Nations Unies et des Caisses maladie; à tous ceux qui écrivent, révisent, traduisent des articles pour nos publications; à tous, le Comité exprime sa profonde gratitude.

ANNEXE I

RÉSOLUTION DE 2012 DE LA FAAFI SUR LA PARTICIPATION DES RETRAITÉS AUX COMITÉS DE GESTION DES PLANS D'ASSURANCE MALADIE DES ORGANISATIONS

La quarante et unième session du Conseil de la FAAFI réunie à l'UNESCO à Paris en 2012:

1. Notant que le nombre de retraités participant et cotisant aux plans d'assurance maladie des organisations a augmenté jusqu'à atteindre environ un tiers du nombre de participants à ces plans;
2. Consciente que la présence et la participation des retraités dans la gestion des plans d'assurance maladie est variable; qu'elles vont des cas dans lesquels les retraités sont officiellement présents en tant que membres votants à ceux dans lesquels les retraités ne sont ni présents ni votants;
3. Invite les associations membres dans des lieux où des plans d'assurance maladie sont également situés, à faire tous les efforts pour s'assurer que la participation officielle des retraités aux comités de gestion du plan est conservée dans les règlements et les procédures du plan lui-même, là où ce n'est pas déjà le cas ;
4. En attendant l'adoption de telles mesures, demande aux associations membres de prendre contact directement avec les administrations des organisations concernées et, s'il y a lieu, avec les associations de personnel, pour s'assurer que les représentants des retraités ont la possibilité à la fois d'être présents et d'intervenir dans les comités de gestion de l'assurance maladie sur les questions concernant spécialement les participants retraités dans leurs assurances respectives.

ANNEXE II

RAPPORT ANNUEL 2013 DE L'ASSISTANTE SOCIALE DE L'AAFI-AFICS

Ces statistiques concernent mon activité au cours de la période du 1er novembre 2012 au 30 septembre 2013 (11 mois).

41* membres ou non membres de l'AAFI-AFICS ont eu recours au Service social. 10 d'entre eux ont été suivis sur plusieurs mois.

Il a été répondu à 60 demandes

Types et nombre de demandes en 2012-2013	
La sphère personnelle, famille, difficultés financières, décès	13
Santé, maintien à domicile, hospitalisation	5
Recherche, inscription et entrée en maison de retraite	6
Fonds de solidarité de l'AAFI-AFICS	3
Aide administrative	20
Information générale	13

*La manière de comptabiliser les personnes venues me consulter a été modifiée depuis cette année. Le nombre total de « 41 » signifie que la personne n'est comptabilisée qu'une seule fois au cours de l'année écoulée, ceci même si elle a fait appel pour plusieurs demandes successives et que mon intervention a duré plusieurs mois.

Les statistiques ci-dessus reflètent les modifications de mon cahier des charges. Mes tâches sont maintenant en adéquation avec mon activité d'assistante sociale à 20 %.

La rubrique relative aux demandes pour la Caisse commune des pensions a été supprimée des statistiques, ces demandes sont directement traitées par Monsieur Samuel Mbele-Mbong.

Ont également été retirées les demandes de remboursement auprès de l'assurance maladie, de la rubrique « Aide administrative ». C'est Madame France Henry qui est en charge de cette prestation de l'AAFI-AFICS.

25 personnes sont domiciliées en Suisse, 13 en France, 1 aux Etats-Unis, 1 au Burkina Faso, 1 en Italie. 16 d'entre elles sont retraitées de l'ONUG, 6 de l'OMS, 5 du BIT, 3 de l'UIT, 3 de l'UNHCR, 3 de la FAO, 2 de l'ITC, 1 de l'UNECE, 1 du PNUD, 1 de la CNUCED

La sphère personnelle a trait à des demandes de personnes qui, par exemple:

- Sont en plein désarroi suite à la maladie et/ou à la fin de vie d'un membre de leur famille ;
- Rencontrent des problèmes avec les soins prodigués à un proche à l'hôpital, dans un service de santé ou par un médecin ;
- Souffrent de solitude et ont besoin d'écoute et de soutien.

Ces demandes requièrent un suivi de moyenne, voire de longue durée.

Santé, maintien à domicile, hospitalisation :

Comme l'année dernière, j'ai été le plus souvent sollicitée par les proches aidants qui font appel:

Pour organiser le maintien à domicile en Suisse ou en France d'un proche qui fait face à des problèmes de santé ;

Lorsque la réorganisation, voire l'adaptation du domicile est nécessaire ;

Pour la livraison ponctuelle de repas chauds ou l'installation d'un système d'appel à l'aide ;

Pour les personnes qui ont fait le choix de rester à leur domicile le plus longtemps possible et qui ont besoin d'un suivi plus régulier.

Recherche, inscription et entrée en maison de retraite :

Il a été demandé des informations au sujet des maisons de retraite en France et en Suisse.

Certaines de mes interventions ont nécessité un accompagnement sur place pour la visite d'un établissement médicalisé et l'inscription à celui-ci. Un séjour de vacances a également été proposé.

Un séjour de vacances permet de vérifier si l'établissement répond aux attentes dans le contexte de la recherche d'une maison de retraite.

Les critères principaux pour le choix d'une maison de retraite ont été pour certains d'ordre financier mais pour d'autres il y a la recherche d'un lieu qui accueille déjà des fonctionnaires retraités et dans lequel il sera possible de parler l'anglais.

Fonds de solidarité de l'AAFI-AFICS:

Cette année, les demandes proviennent de France et de Suisse.

1 demande a été refusée et il a été répondu aux 2 autres par le biais d'un prêt.

Aide administrative

Les demandes d' « Aide administrative » font souvent suite à un problème de santé. Il y a les demandes de personnes qui se trouvent dépassées par leur situation administrative et il y a des demandes des proches-aidants qui s'inquiètent de ce que la personne leur dit de sa situation.

Information générale

Il y a des questions comme par exemple :

Comment procéder pour demander les remboursements de l'assurance maladie :

Lorsque ceux-ci n'ont plus été demandés depuis plusieurs années ;

Pour des soins à domicile, ceci également dans un contexte d'une fin de vie ;

Pour les personnes en instance de divorce

Quelles sont les démarches à entreprendre pour déménager de France dans le canton de Vaud ou le canton de Genève ;

Comment procéder pour rédiger son testament ;

Comment procéder lorsqu'une personne âgée a signé une procuration sans en réaliser la portée ;

La plupart de ces demandes sont traitées par courriel ou par téléphone, d'autres plus délicates nécessitent un ou plusieurs entretiens.

J'ai été présente au séminaire de Prérétraite organisé à l'ONUG. J'ai participé aux « déjeuners AAFI-AFICS », ces moments me permettent de garder le contact avec les membres du Comité et les membres de l'AAFI-AFICS présents.

J'adresse mes plus sincères remerciements à Madame Odette Foudral, Présidente de l'AAFI-AFICS ainsi qu'aux membres du Comité pour notre collaboration qui s'est renforcée tout au long de cette année.

ANNEX III

ASSOCIATION DES ANCIENS FONCTIONNAIRES INTERNATIONAUX RÈGLEMENT DU FOND DE SOLIDARITÉ

1. But du Fonds

Le but du Fonds est d'aider les anciens fonctionnaires internationaux qui se trouvent dans l'incapacité de faire face à des difficultés financières exceptionnelles ni par le biais d'un prêt ni par un autre moyen de financement.

2. Ressources

Les ressources seront maintenues grâce à des transferts budgétaires spécifiques de l'AAFI-AFICS à hauteur de CHF 30'000, réapprovisionnés chaque année, et par des dons reçus par l'Association spécifiquement dans ce but, Le Bureau peut demander au Comité de l'AAFI-AFICS d'allouer des fonds supplémentaires à titre exceptionnel.

3. Administration

Le Fonds sera administré par le/la Président(e) et le Bureau qui informeront le requérant par écrit de la décision prise concernant sa demande. Cependant, au vu d'une situation d'urgence, le/la Président(e) pourra prendre une décision et en informer sans tarder le Bureau. L'avis de l'Assistante Sociale sera requis si nécessaire.

Il sera fait rapport sur l'administration du Fonds au Comité et à l'assemblée générale annuelle de l'Association et les comptes feront l'objet de contrôle par les vérificateurs aux comptes.

4. Critères d'accès à une aide

Seuls les anciens fonctionnaires ou leur conjoints pourront demander une aide, qu'ils soient membres ou non de l'AAFI-AFICS et quel que soit leur lieu de résidence.

5. Anonymat

Le Bureau traitera les demandes de façon totalement confidentielle et s'assurera de l'anonymat des demandeurs.

6. Soumissions des demandes d'aides

Les demandes d'aide doivent être adressées par écrit au Président de l'Association. Les requérants doivent joindre tous les documents nécessaires à l'examen de leur demande.

Le Bureau contrôlera si le requérant a présenté des demandes couvrant le même sujet auprès d'autres organismes Il vérifiera également si la requête n'aurait pas dû être présentée plutôt au Fonds d'Urgence de la Caisse Commune des Pensions du Personnel des Nations Unies et, dans l'affirmative, en informera le requérant.

7. Nature de l'aide

L'aide sera apportée soit par un don ou un prêt. Le montant du don ou du prêt sera déterminé par le Bureau mais ne devra pas, en principe, dépasser CHF 5000 par cas.

8. Remboursement des prêts

Les prêts seront remboursés sans intérêt selon un arrangement déterminé par le Bureau en fonction de chaque cas. Le remboursement mensuel ne devra cependant pas excéder 10% du total des revenus incluant la pension mensuelle. En cas de retard de remboursement par rapport au calendrier fixé par le Bureau, le bénéficiaire devra donner des explications cohérentes au Bureau et un nouveau calendrier sera établi par écrit. Tout retard injustifié de remboursement sera traité de façon adéquate par le Bureau.

Modifications du Règlement

Le Règlement en vigueur peut être modifié par un vote à la majorité du Comité de l'AAFI-AFICS.

Adopté lors de la réunion du Comité du 14.11.2013

ANNEXE IV

BUDGET 2014 ADOPTÉ PAR LE COMITÉ

Budget de l'AAFI-AFICS pour 2014 /adopté par le Comité le 12.12.2013			
RECETTES (CHF)	Budget 2014	DEPENSES (CHF)	Budget 2014
Cotisations annuelles	8'000.00	Assistante sociale	38'000.00
Transfert des Réserves de 1/25 des cotisations à vie de 1990-2014	32'000.00	Missions / Voyages	8'000.00
Transfert des Réserves	29'000.00	Provisions pour les dépenses liées à ASHI et aux pensions	7'000.00
Transfert au Fonds de solidarité	6'000.00	Réserves pour le Fonds de solidarité	6'000.00
Intérêts bancaires	6'000.00	Contribution à la FAAF	5'500.00
		Fournitures de Bureau et photocopieuse (SHARP)	3'900.00
		Autres dépenses sociales	3'000.00
		Hospitalité	2'000.00
		Secrétariat (Allocation de transport)	2'000.00
		Publicité/Cadeaux	1'000.00
		Soutien aux autres Associations	1'000.00
		Dépenses de sécurité au BIT	1'000.00
		Dépenses diverses	1'000.00
		Assurance Responsabilité Civile de l'AAFI-AFICS	600.00
		Frais bancaires	600.00
		Campagne de vaccination	400.00
Total	81'000.00	Total	81'000.00

AAFI-AFICS 74th General Assembly

Tuesday, 15 April 2014 at 9.30 a.m.

ILO Headquarters Building

Route des Morillons 4, Geneva

Room II, Level R.3 South

09.00 Welcome coffee

09.30 General Assembly

PROVISIONAL AGENDA

1. Opening of the Session
2. Election of the Presiding Officer
3. Adoption of the Agenda
4. Report of the Committee and related questions
5. Accounts for 2013 and related questions
6. Nomination of two auditors for 2014
7. Any other business

Those who may not be able to attend the General Assembly are invited to send their questions or comments before 30 March to AAFI-AFICS, Office A.-265, Palais des Nations, 1211 Geneva 10.

N.B. There will be no organized lunch after the Assembly. The AAFI-AFICS Spring Lunch will take place on 11 March 2014

AAFI-AFICS COMMITTEE

ALI Aamir	Honorary Chairman
BACALY Jacques	
BEIGBEDER Yves	
BELCHAMBER Elisabeth	Vice-Chairman: Management
CHESTOPALOV Katia	Vice-Chairman: External Relations (also Vice-President: FAFICS)
CHEVRON Jean-Jacques	Honorary Chairman
COHEN David	
EGGLESTON Roger	Honorary Chairman (President: FAFICS)
FAVATIER Philippe	Co-opted member
FERRARI Gilbert	Honorary Chairman
FLACHE Stanislas	Honorary Member
FONTANA Roger	Honorary Member
FOUDRAL Odette	Chairman
KOSSOVSKY Samy	
MATEU Juan	(also Honorary Treasurer: FAFICS)
MBELE-MBONG Samuel	Vice-Chairman: Pensions
MILZOW Wolfgang	(also Treasurer: FAFICS)
NARASIMHAN Venkataraman	Treasurer
NETTER Klaus	
PERRY Robin	Honorary Member
RAY Dev	
SEBTI Mohammed	Co-opted member
SUNDARESAN Jay	(also Secretary: FAFICS)
THOLLE Anders	Honorary Chairman (also Honorary Secretary; FAFICS)
VANGELEYN Pierre	Vice-Chairman: Health
VENKATESWAR Krishnan	
VINCENT Alain	Co-opted member
WALZER Gerald	

SISTER ASSOCIATIONS OF RETIREES IN GENEVA

AFIS/ITC Association	KARSEGARD Olof	
AFSM/AOMS	MENU Jean-Paul	
GATT/WTO Association	WILLIAMS Peter	
ILO Section	KIENTZLER François	
ITU Association	BIGI Fabio	
WMO Association	NICHOLLS Pauline	HUME David

TECHNICAL ASSISTANCE

HELLAND Douglas

SECRETARIAT ASSISTANCE

KIND Christiane

HENRY France

SOCIAL WELFARE ASSISTANT

YERSIN Nicole

AAFI-AFICS REPORT 2013

STATISTICS

Number of members as at 31 December 2013 : 3,546

New members in 2013: 59 (2012: 75, 2011: 107, 2010: 96)

Members with an e-mail address: 1,705

Newsletters: 6 local newsletters, and 4 for global news

Number of Committee meetings: 11

Visitors/telephone calls: average of 20 per week

ANNEXES

- I. FAFICS resolution on the composition of Health Insurance Executive Committees
- II. Report of the work of the Social Welfare Assistant
- III. Rules of the AAFI-AFICS Solidarity Fund
- IV. 2014 budget adopted by the Committee

ANNUAL REPORT

The Committee has pleasure in presenting its report for 2013.

MEMBERSHIP

1. The future of the Association depends essentially on the input of each of its members to promote and publicize the work it carries out.
2. In principle members may contact the secretariat every day between 10 a.m. and noon.
3. Management of the member database and responding to questions keep Elisabeth Belchamber occupied on average two days per week. For those members who are not connected to Internet, we also dispatch paper copies of our documentation.
4. A new List of Members is being prepared and will be issued only to our members. We protect the information we receive on postal and e-mail addresses and do not publish it, if so requested. The List is therefore not available on our website.

ORGANIZATION OF WORK

The Committee

5. Over the last twelve months, the governing body of the Association has continued its work and has regularly held its monthly meetings, with the exception of the traditional July break. During these meetings, substantive questions are discussed and the Association's stand determined. We take pride in the high quality of these debates, the diligence and implication of Committee members, and their determination to find means that are in the best interest of the Association's members.

The Bureau

6. The Bureau members (Chairman, vice-Chairmen, Secretary, Treasurer) meet almost each week to deal with current affairs, prepare the agenda for the next Committee meeting and organize seminars and other events. Members of the Bureau have also, according to their different functions, participated in other activities and meetings, such as local bodies in Greater Geneva in both Switzerland and France (Plate-forme des Associations d'ainés in Geneva, CLIC in Gex, Cité Seniors, etc.), and international organizations (retiree associations, health insurance, and administrations, UNOG, ILO etc.)

Relations with sister associations based in Geneva

7. Despite certain specific considerations linked essentially to health insurance coverage, all former international staff members have the same preoccupation: the smooth functioning of the Pension Fund. All the associations therefore participate actively in the Committee meetings and the preparation of subjects to be raised during the FAFICS Council.

The Permanences

8. We wish to acknowledge the work of members of the Committee who volunteer to hold the permanence every Tuesday and Wednesday from 09.30 to 12.30 in office A-265, making it possible to answer any number of questions raised either by visitors or on the telephone. These questions are subsequently discussed both by the Committee and by the Bureau to ensure maximum coherence and clarity. As all members of the Committee are volunteers and may sometimes not be able to reply to a specific question, it is preferable to send your queries by letter or e-mail to be certain of receiving a full reply. We would remind you that telephone calls and e-mails are picked up twice a week but will be answered only if the correspondent's name and address are clear.

COMMUNICATION

Bulletin

9. The quarterly *Bulletin* remains at the heart of communication between the Association and its members: the quarterly *Bulletin* was published in July and October 2013 and in January 2014, with a further issue being in preparation for April 2014. We would like to take this opportunity to express our warm gratitude and thanks to the staff of the UNOG Publishing Service and the Director of the UNOG Conference Services, and also to the volunteers who work behind the scenes, namely Doug Helland, Jane Brooks, Elisabeth Belchamber, Jean-Jacques Chevron, Christiane Kind, Samy Kossovsky, Samuel Mbele-Mbong, who assist in the preparation, printing, distribution and translation.

Newsletters

10. With the advent of this computer age, we have been able to adopt modern methods of communication to send e-*Newsletters* to those of our members who have provided an e-mail address. In this way we can rapidly and at no cost deliver useful information. In 2013, six local and four global *Newsletters* were published, as well as a number of *FLASH INFOS* covering a wide range of subjects from taxation to seminars as well as one-off events. We urge all our members who have not yet taken the plunge to turn to this rapid and flexible means of communication.

Website afics.unog.ch

11. Our Internet website contains the reports of all previous General Assemblies, the presentations made at various seminars and the e-*Newsletters*.

12. We are endeavouring to find links concerning local and social activities that could be of interest to our members.

Beyond Geneva

13, AAFI-AFICS has about 1,100 members who live outside the geographical area of Geneva. The Committee is aware of its responsibilities in this respect. These members receive the *Bulletin* and the global e-*Newsletters* but often ask for help from all over the world. The Social Welfare Assistant and our colleagues who are familiar with the procedures frequently give assistance with medical reimbursement claims. The Committee does its best to circulate information emanating from seminars such as “Thinking of the future”, “Wills and successions” and “Ageing at home”. It also welcomes the action being taken in different duty stations to assist staff outside headquarters who are about to retire and hopes that it will become possible to organize pre-retirement seminars for them.

Pre-retirement seminars

14. At these seminars, AAFI-AFICS presents the point of view of the retiree and can thus help to avoid choices for the wrong reasons, such as focusing on taxation or cultural origins. We participate twice a year in pre-retirement seminars at UNOG and ILO. Our presentation emphasizes the importance of this period in our lives that is called the “bel-âge”. After the specific and somewhat technical presentations on pensions, health insurance and taxation, our presence adds a human touch which is very welcome to the participants. In addition, AAFI-AFICS volunteers are available every day during the seminars (in the meeting room at the ILO and in an office next to the meeting room in the Palais) to provide information on the Association and welcome possible new members.

PENSION FUND

Pension Board

15. The AAFI-AFICS stand in favour of raising the statutory age of retirement from 62 to 65 was shared by the FAFICS Council, and supported by its representatives on the Pension Board which made a recommendation to the United Nations General Assembly. With the approval of the CCAQ and the 5th Commission in its resolution A/RES/67/240 of 21 December 2012, the UN General Assembly agreed to this measure as from 1 January 2014 provided that the change in the “compulsory” age of retirement was approved by the competent bodies of the different organizations.

Cooperation with UNJSPF

16. In preparation for the meeting of the Pension Board, AAFI-AFICS organized a conference with the Chief of the Geneva Office of the Fund, during which there was a most useful and very technical discussion, much appreciated by all the participants.

17. The Association had suggested that the Fund adopt a more dynamic form of communication by, for instance, publishing on its website the full report of the Pension Board as soon as it is approved by the United Nations General Assembly. This is now possible and the 2012 report (A/67/9) can be consulted under the chapter “Publications and documents” in the main menu of www.unjspf.org. The 2013 report will soon be available.

18. Once again, AAFI-AFICS assisted the Pension Fund in tracing beneficiaries who had not returned their Certificate of Entitlement (CEs) by the deadline. It is important to stress how essential this document is in order to continue to receive monthly benefits.

UNJSPF duty office in the Palais des Nations

19. It is not necessary to underline the excellent relations between AAFI-AFICS and the Pension Fund. A duty office was opened in October 2012 by the Pension Fund twice a week on Tuesday and Friday from 12 noon to 14h30 in the AAFI-AFICS offices; this is a great success and although it was initially intended for staff working in the Palais, it is also very popular with our members because of ease of access. It not only strengthens our cooperation with the Fund but provides a better quality of information and service.

Seminar for retirees

20. The first seminar for retirees and their spouses was held at the ILO on 5 February 2013, and was even more successful than expected since it was attended by some 200 of our members. This experience will be renewed every two years in order to underline the necessity for retirees to inform their families of the importance of the Pension Fund, and of the need to report immediately any changes in their status. The presentations made at the seminar are available on our website.

HEALTH INSURANCE

UNSMIS (UNOG-WMO-HCR health insurance)

21. The Bureau, which maintains regular contact with UNSMIS, welcomes the Society’s new website (in English only for the time being). Our representative on the UNSMIS Executive Committee, Pierre Vangeleyn, keeps us informed of the positive developments in the rules. It is regrettable, however, that the present Statutes do not allow retirees, who form one quarter of the beneficiaries, to be full members of the Committee. AAFI-AFICS will continue its efforts as outlined in the FAFICS resolution on this subject (Annex I).

WHO staff health insurance scheme (SHI)

22. In October/November 2012 all former staff, members of the WHO Staff Health Insurance scheme (SHI), were invited to elect their representatives who will sit on the two newly created management committees. Ms Ann Van Hulle (alternate Mr

Clas Sandström) was elected to the Global Oversight Committee, and Dr. Jean-Paul Menu and Ms Marjory Dam (alternates Ms Françoise Hery-Persin and Dr. Carol Collado) to the Global Standing Committee.

23. The creation of these two committees is the result of the general revision of the health insurance scheme approved by the Director-General of WHO in December 2011.

ILO/ITU Staff Health Insurance Fund (SHIF)

24. The SHIF has a website (www.ilo.org/public/english/bureau/pers/shif/contact.htm) which provides some very useful information. In addition to the Statutes and administrative rules of the Fund, the telephone numbers of staff that can be contacted in case of need are listed. Members of the Fund can also visit the reception (office B-366) in the afternoon from 2 to 4 p.m. to obtain information.

Influenza vaccinations

25. Once again, we wish to emphasize the importance of these vaccinations for older persons. Influenza continues to be life threatening for many elderly and therefore more fragile people, notably because of pulmonary complications. The campaign is also an occasion for our members to meet up, have a chat and maybe a coffee together.

UNOG

26. A free vaccination campaign was again organized in October 2013 for retirees in the Palais des Nations by UNSMIS (Health Insurance Society for UNOG, WMO and HCR) in close collaboration with our coordinator, Krishnan Venkateswar and AAFI-AFICS volunteers who welcomed the visitors and offered coffee and biscuits. The system is now well established and some 750 retirees were vaccinated. These campaigns are an excellent means of prevention and we hope they will one day be adopted by all the organizations.

WHO

27. For a number of years now, WHO has organized, together with the Health Insurance and the Medical Service, two days of vaccination (13 and 20 October 2013) against influenza for WHO retirees living in the Geneva area. This year 259 people were vaccinated.

TAXATION

France

28. Since the end of 2011, the introduction in France of a tax on lump-sum pension payments has been carefully followed by AAFI-AFICS. At our instance, the Administrator of the Pension Fund requested the UN to intervene and, in May 2012, a letter was addressed by the Legal Department in New York to the

Permanent Representative of France to the United Nations, stating that the lump-sum was an integral part of the final emoluments paid by the UN and as such was non-taxable by virtue of the conventions between France and the United Nations. The Association also met the representative of the tax authorities of Annecy who takes part in the pre-retirement seminars. At present, the measures introduced in 2012 entail a 6.75% tax (i.e. 7.5% minus a 10% allowance) on the lump-sum paid by the UNJSPF, plus a further surtax on high incomes of over €250,000 per person. We are still waiting for a reply from the French authorities to the letter of the Legal Department, and FAFICS considers this question to be one of its priorities.

29. 2013 has also been a hard year for those living in the department of Ain, who have had to pay the CSG (Contribution sociale généralisée) on their UNJSPF benefit if they receive even a very small pension from the French social security system. We would point out that this measure will be applied in all French Departments. To avoid paying the CSG it will be necessary to prove that you do not benefit in any way from the French social security health insurance. A declaration to this effect, to be obtained from the social security, and an attestation of health insurance coverage from your organization's scheme, should be sent to the tax administration with each tax return.

Switzerland

30. Our expert on Swiss taxation, Klaus Netter, replies regularly to the many questions raised by our members.

FEDERATION OF ASSOCIATIONS OF FORMER INTERNATIONAL CIVIL SERVANTS (FAFICS)

The Council

31. The 42nd session of the Council held from 8 to 11 July 2013 was hosted by AFICS New York, immediately prior to the 60th session of the United Nations Pension Board.

32. Thirty-four member associations participated or were represented. The participants from AAFI-AFICS were Odette Foudral, Katia Chestopalov and Samuel Mbele-Mbong.

Member Associations

33. The Council was very pleased to welcome AAFNUB (Benin), AFICS CYPRUS (Cyprus), RUNSAN (Nepal), AAFNU-N (Niger) and ATAFONU (Togo) as members. There are now 52 FAFICS member associations and 3 associate members. Moreover, groups of retirees in different parts of the world are working together with FAFICS and its associations on the creation of new associations that meet the Federation's criteria. It was agreed by all the participants that the

Federation must continue these efforts and that further new associations would be taking part in the next session (FFOA, Rome, 7-9 July 2014).

Results of the elections held at the 42nd session

34. President	Roger EGGLESTON (AAFI-AFICS-Geneva)
Vice-Presidents	Michael ATCHIA (AFICS-M-Mauritius) Katia CHESTOPALOV (AAFI-AFICS-Geneva) Ahmed HUSSAIN (AFUNSOB-Bangladesh) Helene HASSELBALCH (ASOPENUC-Colombia) Linda SAPUTELLI (AFICS-New York) Josiane TAILLEFER (AAFU-AFUS-Paris) Pierre Adama TRAORE (AAFNU-Burkina Faso)
Secretary	Jayaraman SUNDARESAN (AAFI-AFICS-Geneva)
Treasurer	Wolfgang MILZOW (AAFI-AFICS-Geneva)
Auditors	Ventura GARCIA GARNATEO Mohammed RHARHA

2013 Session of the Pension Board

35. The Pension Board held its 60th session at the UN Headquarters in New York from 15 to 19 July 2013. The FAFICS delegation that had been appointed at its 41st session (UNESCO, Paris, July 2012) was composed of 4 representatives (Roger Eggleston, Mary Johnson, Gerhard Schrammek and Tedia Teshome) and 2 alternates (Katia Chestopalov and Marashetty Seenappa), who were mandated to defend the following priority subjects:

- To defend the two-track system
- To improve the functioning of the Emergency Fund
- To review the system of readjusting small pensions

Implications of the growing longevity of retirees

36. Since UN retirees now live longer, the Council decided that FAFICS should have discussions with both its members and the secretariat of the Pension Fund on:

- (a) the implications of the increase in the number of ageing beneficiaries and
- (b) the Fund's capacity to maintain a high level of service for all beneficiaries and especially those who are the oldest.

Designation of the FAFICS representatives to the 61st session of the United Nations Joint Staff Pension Board (FAO, Rome, 10-18 July 2014)

37. Following the procedure proposed by the President of FAFICS, the Council designated as its representatives at the Pension Board :

Roger Eggleston
Gerhard Schramek
Katia Chestopalov
Marashetty Seenappa

After consultation, the following alternates were appointed :

Louis Ouedraogo

The person who will be elected President of FAFICS at its July 2014 session

Highlights of the 60th session of the Pension Board

38. The highlights were:

- The recommendation to increase the mandatory retirement age to 65 for staff entering service after 1 January 2014, This measure will have an impact on future actuarial studies.
- Approval of the budget estimates for 2014-2015 which provide for the expenditure of US\$ 178,852,500 compared with a total expenditure of US\$ 194,100,900 for 2012-2013
- Agreement, within these estimates, on the creation of three new posts in the secretariat and some 24 new posts in the Investment Management Division
- Creation of a full-time post of Representative of the Secretary-General (RSG) for investments
- Increased support for FAFICS participation in the Pension Board through the allocation of travel and per diem for four FAFICS representatives at each Board session
- Approval of the recommendation of the Working Group on Sustainability in respect of the age of early retirement (58) and early retirement reduction factors
- Establishment of an Asset Liability Monitoring Committee, as proposed also by the Working Group on Sustainability
- Appointment of Paul Dooley as Deputy CEO of the Fund
- Agreement to move forward to implement formal, systematic monitoring process for the administration of the two-track system – notably in the context of the administration of paragraph 26 of the Pension Adjustment System
- Increased participation of FAFICS in the study on “Small pensions”.

Health insurance

United Nations General Assembly study

39. In the context of health insurance, which has been under careful and constant review by the Federation since resolution 64/241 was adopted by the General Assembly, the Council noted that an examination of the study requested by the GA from the Secretary-General had been postponed until the autumn 2013 GA session. After this examination, the General Assembly had requested the Secretary-General to make a more detailed study for submission to the 60th session of UNGA. FAFICS will continue to follow this very important item closely and will inform its member associations of any developments.

Representation of retirees on the committees of health insurance schemes

40. The lack of coherence in the representation of retirees on the different health insurance schemes of the organizations within the UN system was also raised. In 2012 the Council adopted a resolution asking member associations to ensure that their representatives are able to participate actively in the meetings of their health insurance committees, especially on questions concerning retirees (see Annex I). AAFI-AFICS welcomes this measure and continues to hope that all the insurance schemes of the Geneva-based organizations include several retirees in their executive committees.

FAFICS Budget for 2014

41. The Council also decided to increase the dues paid by member associations (US\$ 1.5 per member of each association) in order to attain a balanced budget

Communication

42. It is possible to obtain information on FAFICS on its website www.fafics.org, that was improved in 2012, including its organization, its publications and documents, member associations, objectives and activities.

43. Since October 2012 a new electronic information publication, *FAFICS MATTERS*, launched by Roger Eggleston, President of FAFICS, is also available on the FAFICS website in several languages.

RELATIONS WITH LOCAL COMMUNITIES IN GREATER GENEVA

44. AAFI-AFICS continues to widen its contacts and collaboration with the organizations and bodies working for the benefit of the older population of Greater Geneva. The Association, represented by Odette Foudral, Katia Chestopalov and Roger Fontana, takes an active part in the meetings and projects of the *Plate-forme des associations d'ainés* in Geneva. The *Plate-forme* comprises a ever-growing number of associations (33 to date) with a remarkable range of aims and activities: providing care and assistance, ensuring the physical and psychological

well-being of their members, social protection, and many different sport and leisure activities.

45. Information on these associations, their events and services for the senior population of Geneva, is available on the website of the *Plate-forme*: www.plate-forme-aines.ch.

UNITED NATIONS INTERNATIONAL DAY OF OLDER PERSONS

46. The Association took part in the International Day of Older Persons organized jointly by GINA and Dr. John Beard, Director of the WHO Department of Ageing and Life Course, on 1 October 2013. As reported in the January 2014 *Bulletin*, the theme was "Healthy longevity, a priority global issue: determinants, challenges and solutions".

47. There has also been some progress in the recognition of the rights and needs of older persons with the appointment of an independent expert on the Council of Human Rights (A/HRC/24/L.37/Rev.I), as also reported in the January 2014 *Bulletin*.

SOCIAL WELFARE ASSISTANT

48. For a number of years now the Association has been able to provide the services of a social welfare assistant, whose report for 2013 is annexed to this present paper (Annex II).

49. Our members should be aware that this service, available to all retirees, represents a considerable burden on our budget that will be difficult to maintain over the long-term. Gifts or legacies that could ensure that it continues in the future will be gratefully welcomed.

SOLIDARITY FUND

50. The AAFI-AFICS Committee has drawn up rules for seeking assistance from the Solidarity Fund to safeguard its future (Annex III). Members of the Association who live outside the Geneva area should contact the association in their country of residence who will be able, if they have such a fund, to act more efficiently. It should be mentioned that the Pension Fund has an Emergency Fund that can also provide assistance in certain cases; instructions on the modalities are available on the Pension Fund website.

SOCIAL ACTIVITIES

51. The social activities include the *Carrefour international* coffee meetings at the *Cité Seniors* in Geneva on the first Wednesday of each month, led by Roger Fontana and Odette Foudral. Two other groups are also thriving thanks to the efforts of Robert Yazgi in Nyon and Carl Freeman in Ferney-Voltaire. We would be delighted to see more groups created in other districts in order to mitigate the loneliness of some of our colleagues.

52. Three AAFI-AFICS lunches are held each year at the ILO restaurant with around 50 members happily meeting up and sharing ideas.

53. The daily presence in our office of volunteers like Christiane Kind and Roger Fontana to welcome visitors and have a chat should also be mentioned.

54. Nor should we forget what is perhaps the most important service, provided by France Henry in collaboration with the Social Welfare Assistant, concerning the preparation of UNSMIS health insurance claims. France spends at least two days a week fetching documents from people's homes and following-up with the UNSMIS reimbursement staff.

The Shakespeare Group

55. The Shakespeare Group met for the first time in September 2001, on the day after "9/11": nine people who did not know what the future might hold. Twelve years later, some 24 people meet each Wednesday morning, have enjoyed eleven plays, including the four great tragedies, and are about to begin "The Comedy of Errors". They have also studied the Sonnets, written articles on different themes, both serious and humorous, some of which have been published in the *Bulletin*, and viewed several films. For more information please contact Jack Martin.

THANKS

56. The Association would not be able to function without the support of numerous friends both within and outside AAFI-AFICS. The Committee would like to express its deep gratitude to those in the United Nations Office at Geneva who provide technical support (office space, computer services, security), and the printing and distribution of our publications; to our colleagues in the United Nations Joint Pension Fund and Staff Mutual Insurance Society; and to those who write, revise and translate our documents.

ANNEX I

RESOLUTION ON THE PARTICIPATION OF RETIREES IN THE MANAGEMENT COMMITTEES OF THE ORGANIZATIONS' HEALTH INSURANCE SCHEMES

The forty-first session of the FAFICS Council meeting in 2012:

1. Noting that the number of retirees participating in and paying contributions to the Organizations' health insurance schemes had risen to approximately one third of the number of participants in those insurance schemes;
2. Aware that the presence and participation of retirees in the management of the Organizations' health insurance schemes varied; these ranged from instances in which retirees were formally present as voting members to situations in which retirees were neither present nor voting;
3. **Invites** member associations in locations where health insurance schemes are also located to make every effort to ensure that the formal participation of retirees in the committees of management of the scheme are enshrined in the rules and procedures of the scheme itself, where this is not already the case;
4. Pending the adoption of such measures, **requests** member associations to make contact directly with the relevant Organization administrations and, as appropriate, the staff associations, to ensure that representatives of retirees are enabled both to be present and to make interventions in the health insurance management committees on matters pertaining especially to retiree participants in the respective insurances.

ANNEX II

REPORT OF THE AAFI-AFICS SOCIAL WELFARE ASSISTANT FOR 2013

These statistics cover the period from 1 November 2012 to 30 September 2013.

Assistance was requested by forty-one people, ten of whom were followed for several months.

Sixty requests were answered as shown below:

Personal matters, family, financial problems, death	13
Health, remaining at home, hospitalization	5
Locating, registering and entering a retirement home	6
AAFI-AFICS Solidarity Fund	3
Administrative assistance	20
General information	13

The method of calculation has been modified this year. The figure of 41 signifies that this is the number of people who approached me, even if that person made several requests during the period in question which entailed my intervention during several months. These figures also reflect the change in the definition of my functions, which are now in line with a working schedule at 20%.

Requests concerning the Pension Fund are no longer included and are now addressed directly to Mr. Samuel Mbele-Mbong. Claims for reimbursement from the health insurance scheme also are no longer listed under "Administrative assistance", and are now dealt with by Ms France Henry.

Twenty-five people reside in Switzerland, 13 in France, 1 in the United States, 1 in Burkina-Faso, 1 in Italy. Sixteen are retirees from UNOG, 6 from WHO, 5 from ILO, 3 from ITU, 3 from UNHCR, 3 from FAO, 2 from ITC, 1 from UNECE, 1 from UNDP and 1 from UNCTAD.

Personal matters include questions from people who are, for example,

Distressed after the illness and/or death of a member the family

Having problems with the treatment being given to a family member either in hospital, in a care centre or by a doctor

Isolated and in need of comfort and support

These cases require medium and often long-term follow-up.

Health, remaining at home, hospitalization

As in previous years, most requests emanate from caretakers who need help

To enable a friend or relative with health problems to remain at home, in either Switzerland or France

When it is necessary to reorganize or adapt the home

To arrange for meals to be brought in regularly or an alarm system installed

Having chosen to remain in their home for as long as possible but who need regular contacts

Locating, registration and entering a retirement home

I receive requests concerning retirement homes in both Switzerland and France. Sometimes it is necessary to arrange and accompany a visit to a medicalized home or on occasion to organize a short-term holiday stay.

A short-term stay helps to ascertain whether the home meets the person's expectations in their search. For some, cost is a main criterion; others look for a home where there are already other international retirees and where they will be able to speak in English.

AAFI-AFICS Solidarity Fund

This year, the requests came from Switzerland and France: one was refused; two others were accorded a loan.

Administrative assistance

Requests for administrative assistance often come after there have been health problems. There are those who are swamped by administrative problems, while for others friends or carers are worried by what they are being told.

General information

Includes questions such as

How does one submit a health insurance reimbursement claim

when it is a long time since a claim was last made

for home help, also after the person has died

A divorce procedure is in progress

What steps are necessary to move from France into the Canton of Vaud or the Canton of Geneva

How to draw up a will

What to do when an elderly person has signed a power of attorney without realizing the Implications

Most of these problems can be dealt with by e-mail or telephone but the more delicate cases may require several meetings.

I attended the UNOG pre-retirement seminar and participate in the AAFI-AFICS lunches, and am thus able to keep in close contact with the members of the Committee and with the members of the Association.

I would like to thank Ms Odette Foudral, Chairman of AAFI-AFICS, and the Committee for their collaboration which has continued to strengthen during this past year.

ANNEX III

ASSOCIATION OF FORMER INTERNATIONAL CIVIL SERVANTS RULES OF THE AAFI-AFICS SOLIDARITY FUND

Purpose of the Fund

The purpose of the Fund shall be to assist former international civil servants who are in exceptional financial need which they are unable to meet by loan or any other source of funding.

Funding

The Fund shall be maintained by specific budgetary allocations by AAFI-AFICS to an amount of CHF 30,000, re-provisioned each year, and by donations as and when received for this purpose by the Association. In exceptional circumstances, the Bureau may request the AAFI-AFICS Committee to allocate additional funding to the Fund.

Administration

The Fund shall be administered by the President and the Bureau who will inform the applicant in writing of the decision made. In exceptionally urgent circumstances, the President may take a decision which he/she shall promptly report to the Bureau. The advice of the Social Welfare Officer will be sought as appropriate.

The administration of the Fund will be reported to the Committee and the Association's annual General Assembly as part of the Association's accounts and be subject to audit by the Auditors.

Eligibility for assistance

Only a former international civil servant or his/her spouse is eligible for assistance, irrespective of whether he/she is a member of AAFI-AFICS and of his/her place of residence.

Anonymity

The Bureau shall consider all applications as strictly confidential, and shall maintain complete anonymity of the applicants.

Submission of requests for assistance

Applications for assistance should be addressed in writing to the President of the Association. Applicants should provide adequate documentary evidence in support of their application.

The Bureau shall verify that other requests for assistance have not been submitted to other entities by the same applicant for the same purpose. It shall also ascertain whether an individual request for assistance would more appropriately be submitted to the Emergency Fund of the United Nations Joint Staff Pension Fund - in which case it shall so advise the applicant.

Nature of assistance

Assistance shall normally be given in the form of a grant or loan. The amount of any grant or loan shall be determined by the Bureau but should not normally exceed CHF 5,000 per case.

Repayment of loans

Loans shall be repaid without interest within such a period and in such installments as are fixed in each case by the Bureau. The monthly repayment should not exceed 10% of the monthly pension benefit and any other income. If repayment is delayed beyond the period or periods determined by the Bureau, the beneficiary shall be asked for an explanation that should be satisfactory to the Bureau and a further written agreement as to the reimbursement of the loan shall be established. Unjustified delays in reimbursements shall be acted on by the bureau as appropriate.

Amendments to the Rules

The present Rules may be amended by a majority vote of the AAFI-AFICS Committee.

Adopted at the Committee meeting on 14.11.2013

ANNEX IV

AAFI-AFICS BUDGET 2014

ADOPTED AAFI-AFICS Budget 2014

INCOME (CHF)		EXPENDITURE (CHF)	
	Budget 2014		Budget 2014
Annual membership	8 000,00	Social Welfare Officer	38 000,00
Transfer from Reserve 1/25 of life Members' contribution from 1990-2014	32 000,00	Missions / Travel	8 000,00
Withdrawal from reserves	29 000,00	Provision for special expenses linked to ASHI and Pensions	7 000,00
Replanishment for Solidarity Fund	6 000,00	Reserve for solidarity fund	6 000,00
Interest	6 000,00	FAFICS contribution	5 500,00
		Office/computer Supplies(SHARP)	3 900,00
		Other Social Welfare Expenses	3 000,00
		Hospitality	2 000,00
		Secretariat (Transport allowance)	2 000,00
		Publicity/gifts	1 000,00
		Support to other Associations	1 000,00
		Security expenses in ILO	1 000,00
		Miscellaneous	1 000,00
		Third Party Insurance of AAFI-AFICS	600,00
		Bank Charges	600,00
		Vaccination Campaign	400,00
Total	81 000,00	Total	81 000,00

The Budget reflects the changes related to the regulation of the Solidarity Fund : CHF 30'000 reserves